

**Upoważnienie do odbioru dziecka
dotyczy roku szkolnego.....**

Upoważniam do odbioru ze Szkoły Podstawowej nr 174 im. Jana Machulskiego w Łodzi, ul. Gałczyńskiego 6 mojego dziecka, ucznia klasy w dniu/okresie przez..... legitymującą/ego się dowodem tożsamości nr telefonu kontaktowego.....

1) Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru przez wskazane wyżej osoby.

2) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów dokumentacji szkolnej zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997r. nr 133 poz. 883 ze zmianami oraz w związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO art. 13,)

Data

czytelny podpis rodzica /prawnego opiekuna

Oświadczenie osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły/światlicy

Ja niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów dokumentacji szkolnej zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997 r. nr 133 poz. 883 ze zmianami oraz w związku z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 174 w Łodzi, ul. Gałczyńskiego 6, reprezentowana przez dyrektora szkoły.
2. Kontakt w sprawie ochrony danych możliwy jest poprzez osobiste stawienie się w siedzibie szkoły lub pod adresem e-mail: kontakt@sp174.elodz.edu.pl
3. Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji działalności statutowej szkoły, a w szczególności zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, na podstawie art. 6 ust. 1, ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE lub na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Odbiorcą Pani/a danych osobowych mogą być organy władzy publicznej lub podmioty działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/a dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Posiada Pan/i prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
 - ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 RODO), przysługuje Pani/u prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/a danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Pani/a danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/a danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

.....
Data

.....
Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły